

Tarikh : 26 Feb 2019 (Selasa)
Tempat : Kompleks, INSPIN
Yuran : RM 106.00 (Makan/Minum/Sijil)
(Termasuk S&T 6%)

Tel : 04-720 3708/720 3715(En.Ahmad)
Fax : 04-734 8669/04-720 3727
email : ahmad@inspin.gov.my



**PROGRAM PENINGKATAN SAHSIAH :
 BUDAYA**

KERJA CEMERLANG



<p>PENGENALAN</p> <p>Ω Program Peningkatan Sahsiah budaya kerja cemerlang ini di bentuk untuk membantu warga kerja organisasi/jabatan untuk mengukuhkan dan membina nilai integriti dalam bekerja yang mampu memaksimumkan kecemerlangan diri dan kecemerlangan dalam pelaksanaan tugas dalam kerjaya masing masing di dalam organisasi tersebut.</p> <p>Ω Setiap organisasi mempunyai misi dan visi yang menjadi panduan utama halatuju organisasi. Pada umumnya, misi dan visi organisasi merupakan perancangan masa depan organisasi dan banyak memfokuskan aspek produktiviti, keuntungan dan pembangunan insan. Salah satu sikap positif terhadap kerja mereka adalah berusaha dengan penuh gigit bagi mencapai aspirasi murni organisasi.</p>	<p>OBJEKTIF</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberi kesedaran mengenai peranan dan tanggungjawab dalam kerja. 2. Mempertingkatkan suasana yang harmoni, ceria dan tenang dalam kerja. 3. Memantapkan pembentukan imej korporat melalui cara kerja. 4. Membina karakter yang berkesan bagi para peserta yang melalui proses penerokaan diri sendiri. 5. Mengetahui kemahiran bagaimana untuk kekalkan keseronokan di tempat kerja. 6. Bertindak sebagai pemimpin yang positif dalam kumpulan. <p>MATLAMAT MODUL</p> <p>Peserta program belajar tentang , keceriaan, keseronokkan, kejujuran, membuat pilihan, bertanggungjawab, memimpin, menunaikan janji(komitmen) dan membina keyakinan diri.</p>
--	---

<p>GOLONGAN SASAR</p> <ul style="list-style-type: none"> * Pembantu Tadbir/Kerani * Penghantar Notis * Pekerja Rendah Awam(PRA)/Pemandu

BORANG PERMOHONAN PROGRAM

BIL	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	JAWATAN	NO. H/P

Jabatan ini bersetuju untuk membayar wang penyertaan kursus/Program/Bengkel iaitu sebanyak RM..... dengan menggunakan Pesanan Tempatan(LO)/Cek/Tunai kepada **Kedah Institute of Management Sdn Bhd (BIMB: 02011010076146 or CIMB : 02050014905052)**.
 Sekian , terima kasih.

.....
(COP KETUA JABATAN)

No.Telefon :
No. Faks :